

Муниципальное образование Камышловский муниципальный район  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Аксарихинская средняя общеобразовательная школа  
624838 Свердловская обл., Камышловский район. п.Восточный,  
ул. Комарова -57, тел 5-04-02

## ПРИКАЗ № 29<sup>а</sup>

06 апреля 2020 г.

пос. Восточный

В соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области №321-Д от 20.03.2020г. «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», с Приказом УО администрации МО Камышловский МРО №78 от 23.03.2020г. «О мероприятиях по переходу образовательных организаций Камышловского муниципального района на особый режим функционирования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", заявлений законных представителей обучающихся, Положением об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МКОУ Аксарихинская СОШ

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 06.04.2020г. обучение учащихся МКОУ Аксарихинская СОШ с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

2. Классным руководителям обеспечить информирование родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий обучения всеми имеющимися средствами связи.

### 3. Учителям-предметникам

- организовать обучение обучающихся в дистанционном режиме через цифровые образовательные платформы, электронную почту, телефонную связь;


- рекомендовать в процессе дистанционного обучения использовать материалы Российской электронной школы (<https://resh.edu.ru/>);

- внести корректировку в рабочие программы и календарно-тематическое планирование. Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение рабочей программы и выполнение её практической части качественно и в полном объёме. Вносить коррективы в рабочие программы по учебным предметам, совмещая близкие по содержанию темы, укрупняя дидактические единицы по предмету.

4. Назначить ответственных за организацию обучения с помощью дистанционных технологий согласно приложению.
5. Обеспечить ежедневный мониторинг выполнения образовательных программ, ответственная – Портнова А.В, заместитель директора по УВР.
6. Разместить информацию на сайте образовательной организации, ответственная – Грачева Л.В., ответственная за сайт.
7. Ответственность за исполнением приказа оставляю за собой.



\_\_\_\_\_  
директор  
(должность)

  
(личная  
подпись)

\_\_\_\_\_  
А.В. Журская  
(расшифровка  
подписи)

