

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Аксарихинская средняя общеобразовательная школа

Принято на педагогическом совете
протокол № 8 от 31.08.2018г.



Утверждаю
Директор МКОУ Аксарихинская СОШ
А.В.Журская
Приказ № 95 от 31.08.2018г.

Положение
о школьной столовой
и порядке организации питания обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), федеральным законом от 30.03.1999г. №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует отношения между Учредителем, общеобразовательным учреждением и родителями школьников по вопросам питания детей.
- 1.3. Школа несет ответственность за доступность и качество организации обслуживания школьной столовой.
- 1.4. Столовая по виду деятельности относится к предприятию общественного питания, действующего на основании Устава Школы.
- 1.5. Сотрудники столовой входят в штатное расписание Школы, назначаются и освобождаются от должности директором Школы.
- 1.6. В столовой Школы применяется обслуживание с предварительной сервировкой столов, скомплектованными завтраками, обедами.
- 1.7. По характеру организации производства столовая работает на сырье. Относится к столовой открытого типа и обеспечивает питание всех обучающихся.
- 1.8. Организация обслуживания участников образовательных отношений производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

2. Организационные принципы питания школьников

2.1. Питание в МКОУ Аксарихинская средняя общеобразовательная школа (далее МКОУ Аксарихинская СОШ) может быть организовано, как за счет средств муниципального бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.2. Организация питания осуществляется самостоятельно МКОУ Аксарихинская СОШ: закупка, приготовление пищи специально закрепленными штатами.

3. Основные цели и задачи.

3.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в МКОУ Аксарихинская СОШ являются:

- обеспечение учащихся полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Организация питания.

3.1. Питание, организованное в МКОУ Аксарихинская СОШ предоставляется на платной и бесплатной основе.

3.2. Режим питания в Учреждении определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №45 от 23.07.2008 года.

3.3. Питание в Учреждении организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного двухнедельного меню (10-14 дней), разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд

(приложение №2 к СанПиН 2.4.5.2409-08), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.4. Примерное меню утверждается директором Учреждения.

3.5. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется сотрудниками ОО, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.7. Ежедневное меню рационов питания утверждается директором учреждения.

3.8. Для обучающихся МКОУ Аксарихинская СОШ предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) в период учебного процесса.

3.9. Отпуск питания организуется по классам. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных обедов возлагается на ответственного за организацию питания.

3.10. Классные руководители общеобразовательного учреждения сопровождают обучающихся в столовую согласно списку.

3.11. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.12. Администрация Учреждения совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации горячего питания учащихся.

3.13. В начале учебного года директор учреждения издает приказ об организации горячего питания обучающихся.

3.14. Для осуществления учета обучающихся, получающих горячее питание, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется табель посещаемости столовой, который в конце месяца сдается в бухгалтерию учреждения.

3.15. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет главный бухгалтер Учреждения.

3.16. Порядок предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся.

3.16.1. Бесплатным питанием (обед) за счет субсидий из областного бюджета обеспечиваются обучающиеся, если они являются:

-детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей. Основанием является заявление законных представителей обучающегося, справка из отдела опеки и попечительства;

-детьми из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области. Основанием является заявление родителей (законных представителей), справка о праве на бесплатное питание, представленная управлением социальной защиты населения;

-детьми из многодетных семей, Основанием является заявление родителей (законных представителей), удостоверение многодетной семьи;

-обучающимися, получающими начальное общее образование;

-обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети –инвалиды (завтрак + обед). Основанием является заявление родителей (законных представителей), медицинское заключение.

3.17. В случае отсутствия обучающегося в общеобразовательном учреждении или отказа (в письменной форме) от предлагаемых завтраков или обедов меры социальной поддержки не оказываются.

3.18. Решение о предоставлении меры социальной поддержки обучающимся оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения .

3.19. Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся при организации горячего питания начинается со следующего дня после подачи заявления родителями (законными представителями).

3.20. Право на предоставление меры социальной поддержки утрачивается в случае:

отчисления обучающегося из общеобразовательного учреждения, окончания срока установления инвалидности обучающемуся, получения сведений из органов социальной защиты населения.

4.Ответственность.

4.1.Ответственность за организацию питания возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

4.2.Ответственность за достоверность предоставленных сведений предоставляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявления о предоставлении меры социальной поддержки питания.

4.3.Ответственность за качество поставляемых продуктов, их своевременный подвоз, качество производимой продукции, а также за

санитарное состояние пищеблока, инвентаря и оборудования несет общеобразовательное учреждение.

4.4. Ответственность за ведение табеля учета посещаемости столовой обучающимися и подачи заявки на питание обучающихся на следующий учебный день возлагается на классных руководителей и ответственного за питание обучающихся.

5. Права участников процесса.

5.1. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение питания в образовательной организации в течение учебного года, в дни и часы работы образовательного учреждения.

5.2. Получение питания обучающимися производится исключительно на добровольной основе.

5.3 Родительской общественности рекомендуется принимать участие в контроле организации питания по согласованию с администрацией образовательного учреждения.